

بِسْمِ تَعَالَى



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۱۷/۱۸/۸۸
شماره: ۴۶،۱۸۶۹
پیوست:

« اللهم (معنى منغى) فى تعمير و (المعنى فى فنى) و (المعنى فى علمى) »
(درج ۱۵)

آئین نامه تشکیل کانون علمی - فرهنگی اینار دانشجویان شاهد و اینارگر در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی

مقدمه

معاونت دانشجویی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با همکاری معاونت فرهنگی بنیاد شهید و امور اینارگران در راستای اجرای رسالت خود که همانا ارتقا منزلت اجتماعی و خودباوری دانشجویان شاهد و اینارگر است به منظور اجرایی شدن شعار هویت مداری جمعی، آئین نامه تشکیل کانون اینار دانشجویان شاهد و اینارگر در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی را تهیه کرده است.

فصل اول:

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱. کانون: تشکل علمی - فرهنگی دانشجویان شاهد و اینارگر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی.
- ۱-۲. اداره کل: اداره کل امور دانشجویان شاهد و اینارگر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۱-۳. بنیاد: بنیاد شهید و امور اینارگران (با نمایندگی اداره کل آموزش عالی).
- ۱-۴. ستاد: ستاد شاهد و اینارگر دانشگاه.
- ۱-۵. دبیر ستاد و ناظر: مدیر امور دانشجویان شاهد و اینارگر دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی.
- ۱-۶. ناظر عالی: ستاد شاهد و اینارگر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱-۷. دانشجو: دانشجویان اصلی شامل: دانشجویان شاهد (فرزند شهید، جاویدالائتر، آزاده، جانباز ۵۰٪ و بالاتر) و جانباز ۵۰٪ و بالاتر و اینارگر (همسر شهید، جاویدالائتر، آزاده، جانباز ۵۰٪ و بالاتر)، جانبازان با هر درصد جانبازی، آزادگان و همسر و فرزندان آنان، رزمندگان) و خانواده شهدا (خواهر و برادر شهید) در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به علاوه دانشجویان افتخاری کانون شامل: دانشجویان آشنا و عامل به فرهنگ اینار و شهادت.
- ۱-۸. شورای مرکزی: شورای مرکزی کانون علمی - فرهنگی اینار
- ۱-۹. مجمع عمومی: مجمع عمومی کانون علمی - فرهنگی اینار

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمزان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۴۶۶-۶۳۸۹۱
شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۴۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: msrt@msrt.ir



ماده ۲: اهداف

به منظور توانمند سازی، عزت‌مندی و روحیه خودباوری و متبلور نمودن هویت مداری دانشجویان شاهد و ایثارگر، «کانون» با اهداف زیر تشکیل می‌شود.

- ۲-۱. حفظ و حراست از آثار و پیام شهیدان و ایثارگران و ترویج فرهنگ ایثار و شهادت.
- ۲-۲. تقویت نقش مشارکتی دانشجویان و ارتقاء تحصیلی و اجتماعی در عرصه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی کشور.
- ۲-۳. ایجاد زمینه‌ای مناسب برای همفکری و مشارکت بیشتر این دانشجویان در مسائل آموزشی و فرهنگی.
- ۲-۴. انسجام بخشی و تقویت فعالیت‌های دیگر مجموعه‌های فرهنگی دانشجویان.
- ۲-۵. زمینه‌سازی مناسب جهت ارزیابی میزان تأثیرگذاری فعالیت‌های علمی- فرهنگی دانشجویی و مقایسه آنها در سطح دانشگاه‌ها.
- ۲-۶. نمایاندن قوت و توانمندی‌های دانشجویان شاهد و ایثارگر در دانشگاه‌ها.
- ۲-۷. رشد و ارتقا روحیه خودباوری و کارگروهی در میان دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه‌ها.
- ۲-۸. برنامه ریزی برای ارتقا سطح علمی و فرهنگی دانشجویان با همکاری و مشارکت دیگر انجمن‌های علمی.
- ۲-۹. ساماندهی نیروهای پراکنده دانشجویی و هدایت آنها به سوی کار گروهی و خردوری جمعی.
- ۲-۱۰. بهره‌گیری از امکانات موجود نهادهای مرتبط جهت دایر نمودن دوره‌های کارآموزی و آموزش عملی در امور اجرایی آموزشی فرهنگی ضمن تحصیل.

فصل دوم: ارکان و تشکیلات

ماده ۳: هیأت مؤسس

مدیر شاهد و ایثارگر دانشگاه موظف است ۵ نفر از شایسته‌ترین دانشجویان شاهد و ایثارگر را به عنوان هیأت مؤسس کانون تعیین نماید.
تبصره: هیئت مؤسس پس از تشکیل مجمع عمومی و شورای مرکزی «کانون» منحل می‌شود.



بسمه تعالی

تاریخ: ۸۸/۱/۱۷
شماره: ۴۶،۱۸۶۹
پیوست:

ماده ۴: مجمع عمومی

این مجمع از اعضای اصلی و افتخاری «کانون» تشکیل می شود و بالاترین رکن تصمیم گیرنده در «کانون» است.

ماده ۵: شورای مرکزی کانون

این شورا متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر علی البدل می باشد که برای مدت یک سال از طریق انتخابات مجمع عمومی انتخاب می شوند. شرایط عضویت افراد شورای مرکزی کانون به شرح ذیل است:

- ۱- حداقل ۱۴ واحد درسی خود را گذرانیده باشد. (بخصوص دانشجویان کارشناسی)
 - ۲- معدل کل دانشجوی حداقل ۱۴ باشد.
 - ۳- محکومیت انضباطی نداشته باشد.
 - ۴- عضو شورای مرکزی سایر انجمن و تشکل های دانشجویی در دانشگاه نباشد.
 - ۵- حداکثر یک نفر (۲۰٪) از اعضای شورای مرکزی کانون می تواند از بین اعضای افتخاری باشند.
- تبصره:** در صورتی که هر یک از اعضای شورای مرکزی ۳ جلسه متوالی یا ۵ جلسه متناوب (بدون عذر موجه) حاضر نشود از عضویت شورای مرکز خلع و نسبت به جایگزینی از بین اعضای علی البدل اقدام خواهد شد. مرجع تشخیص موجه و یا غیرموجه بودن غیبت عضو شورای مرکزی مذکور به عهده مدیرکل شاهد و ایثارگر دانشگاه می باشد.

ماده ۶: اعضای کانون

اعضای «کانون» به دو دسته تقسیم می شوند:

الف) اعضای اصلی: به دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه که در کانون فعالیت می کنند اطلاق می گردد.

ب) اعضای افتخاری: به دانشجویان غیر شاهد و ایثارگر علاقه مند مورد تأیید مدیرکل محترم شاهد و ایثارگر دانشگاه اطلاق می گردد که در کانون فعالیت می کنند. حداکثر ۲۵٪ اعضای کل کانون با تأیید مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه از اعضای افتخاری می تواند باشد.

تبصره: دانش آموختگان شاهد و ایثارگر هر دانشگاه می توانند به تأیید مدیرکل شاهد و ایثارگر دانشگاه حداکثر سه سال بعد از فراغت از تحصیل در عضویت «کانون» باقی بمانند.

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱
شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: msrt@msrt.ir

فصل سوم: شرح وظایف و نحوه تشکیل جلسات

ماده ۷: وظایف مجمع عمومی

- تعیین اعضای شورای مرکزی از طریق انتخابات
- بررسی برنامه های اجرا شده «کانون» و ارائه پیشنهادهای مورد نیاز به شورای مرکزی

- تدوین اولویت ها و استماع گزارش سالانه شورای مرکزی «کانون»

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک در نوبت اول و با حضور هر تعداد در نوبت دوم رسمیت می یابد مصوبات جلسه با رأی مثبت نصف بعلاوه یک حاضرین لازم الاجراست، لکن در موارد ذیل:

۱) عزل اعضای شورای مرکزی

۲) پیشنهاد انحلال کانون یا شورای مرکزی به ستاد

۳) تغییر اساسنامه

رأی دو سوم کلیه اعضا ضروری است.

تبصره ۲: در صورت پیشنهاد انحلال قطعی از سوی مجمع عمومی تصمیم گیری نهایی در این مورد آن به عهده ستاد می باشد.

تبصره ۳: در صورت استتکاف دبیر «کانون» از انجام وظایف محوله از طرف اکثریت اعضای شورای مرکزی (از جمله برگزاری جلسه مجمع عمومی) شورای مرکزی رأساً، جلسه مجمع عمومی را برگزار می کند (و مصوبات این جلسه لازم الاجراست) ضمناً شورای مرکزی سریعاً طی مدت حداکثر یک هفته نسبت به انتخاب دبیر جدید کانون اقدام می نماید.

ماده ۸: وظایف شورای مرکزی

۸-۱ شورای مرکزی موظف است پس از انتخابات سریعاً تشکیل جلسه داده و دقت هرچه تمام تر نسبت به انتخابات و تعیین دبیر کانون از میان اعضای شورا اقدام نموده و پس از صدور حکم دبیر توسط مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر طی نامه ای به رئیس ستاد نیز معرفی می گردد.

۸-۲ تصویب برنامه های پیشنهادی و تعیین خط مشی های اجرایی «کانون» برای رسیدن به اهداف مطرح شده در آئین نامه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت - خیابان

خوردین - خیابان هرمزان

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰

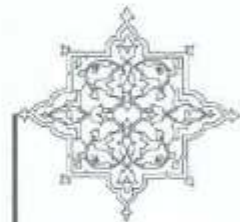
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: msrt@msrt.ir

- ۳-۸. تعیین راهکارهای مناسب برای تعامل سازنده با سایر تشکل های علمی- فرهنگی دانشگاه و سایر دانشگاه ها
- ۴-۸. پیشنهاد اصلاح ساختار، مواد اساسنامه، به مجمع عمومی جهت تصویب
- ۵-۸. تهیه، تدوین و تصویب آئین نامه های داخلی انجمن های هشت گانه و انتخابات «کانون»



ماده ۹: نحوه تشکیل و اداره جلسات

- ۱-۹. جلسات شورای مرکزی «کانون» با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت پیدا می کند. مصوبات با رأی اکثریت حاضر لازم الاجرا است.
- ۲-۹. تا انتخابات شورای مرکزی، وظایف شورای مرکزی را هیأت مؤسس (حداکثر به مدت ۳ ماه) برعهده دارد.
- ۳-۹. اعضای شورای مرکزی مسئولین واحدهای دیگر را از میان اعضای شورای مرکزی و یا اعضای برجسته کانون با رأی گیری انتخاب می کنند. هر کانون موظف می باشد می باشد واحدهای متعددی از جمله دو انجمن علمی و انجمن فرهنگی از جمله: انجمن های علمی، پژوهشی و فناوری، مخترعین و مبتکرین، نخبگان، کارآفرینی و اشتغال همچنین انجمن های قرآن و عترت، ادبی و هنری، تربیت بدنی و امور ورزش، مراسمات و اردوهای علمی- فرهنگی و واحد آموزشی و نیز روابط عمومی و نشریات ایجاد نماید که طی دستورالعمل اجرایی که از طرف اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر وزارت در قالب انجمن های علمی و انجمن های فرهنگی تهیه می گردد متعاقباً ابلاغ خواهد نمود.

ماده ۱۰: وظایف دبیر شورای مرکزی:

- ۱-۱۰. برگزاری جلسات مجمع عمومی و دعوت از اعضا برای حضور در جلسات عمومی و برنامه های «کانون»
- ۲-۱۰. تشکیل جلسات منظم برای بررسی و ارائه برنامه ها و راهکارهایی درخصوص فعالیت های «کانون»
- ۳-۱۰. مسئولیت اداره جلسات شورای مرکزی و مجمع عمومی
- ۴-۱۰. ابلاغ مصوبات شورای مرکزی به واحدهای مربوطه و نظارت بر حسن اجرای آنها
- ۵-۱۰. شرکت در مراسم ها و جلسات انجمن ها و واحدهای «کانون» به عنوان نماینده شورای مرکزی

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت - خیابان

خوردین - خیابان مرمزان

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰

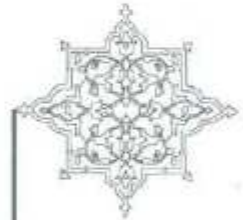
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: msrt@msrt.ir

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____



- ۶-۱۰. انجام مکاتبات اداری و داخلی با امضای دبیر ستاد.
۷-۱۰. جمع آوری نظرات و پیشنهادات اعضای «مجمع عمومی» و ارائه به شورای مرکزی
۸-۱۰. اجرا و پی گیری مصوبات شورای مرکزی
۹-۱۰. هماهنگی و برقراری ارتباط با نهادها، سازمان ها، اساتید و صاحب نظران به منظور شناسائی راهکارهای مناسب به منظور افزایش کمی و کیفی فعالیت های کانون
۱۰-۱۰. ایجاد انسجام و هماهنگی میان واحدهای «کانون»
تبصره: مسئولیت تمام فعالیت های «کانون» از طریق شورای مرکزی و در رأس آن دبیر کانون و برعهده دبیر ستاد می باشد.

ماده ۱۱: نظارت

- ناظر، نظارت بر کلیه امور مربوط به «کانون» بالاخص وظایف زیر را به عهده دارد:
۱-۱۱. تشکیل هیأت نظارت بر انتخابات شورای مرکزی کانون
۲-۱۱. نظارت بر حسن اجرای مفاد آئین نامه
۳-۱۱. نظارت بر حسن اجراء و مطابقت فعالیت های «کانون» با اهداف تعیین شده در آئین نامه
۴-۱۱. رسیدگی به پیشنهاد انحلال شورای مرکزی و کانون (به عهده ناظر عالی)
۵-۱۱. تأیید مصوبات شورای مرکزی

فصل چهارم: اعتبارات

ماده ۱۲. بودجه مورد نیاز «کانون» بر اساس برنامه های اجرایی علمی- فرهنگی ارائه شده به صورت عملیاتی طی هر نیمسال تحصیلی ساله توسط معاونت دانشجویی وزارت علوم و معاونت فرهنگی بنیاد شهید و امور ایثارگران تعیین می گردد. دبیران ستادهای امور دانشجویان شاهد و ایثارگر موظفند بر اساس برنامه های مصوب بودجه لازم را به کانون ها اختصاص دهند. دانشگاه ها براساس بودجه سالیانه خود موظف می باشند ضمن ارائه فضا و سایر امکانات لازم برای استقرار «کانون» پشتیبانی از برنامه های فرهنگی و فوق برنامه دانشجویان را بعمل آورد. از کل مبلغ مصوب کانون های علمی- فرهنگی ایثار ۳۰٪ توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ۷۰٪ توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران پرداخت می گردد. تبصره: اداره کل شاهد و ایثارگر دانشگاه موظف است اسناد بیشتر هزینه های انجام شده مطابق اعتبارات دریافتی را حداکثر ظرف مدت سه ماه از زمان دریافت اعتبار معاونت فرهنگی به بنیاد شهید و امور ایثارگران استان های مربوطه و نیز اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر وزارت متبوع ارسال نمایند.

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمزان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۳۳۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۲۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: msrt@msrt.ir

تاریخ: _____

شماره: _____

پیوست: _____

فصل پنجم: ابلاغ، اجرا و تفسیر آئین نامه

ماده ۱۳: ستاد مرکزی وزارت متبوع مرجع تفسیر آیین نامه و تدوین و تصویب دستورالعمل‌های تکمیلی آن است. همچنین وظیفه نظارت عالیه بر حسن اجرای این آیین نامه در دانشگاه بر عهده شورایی متشکل از مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر وزارت متبوع، مدیرکل آموزش عالی بنیاد و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران استانی که دانشگاه در آن واقع است می‌باشد.

تبصره: «کانون» های دانشگاه‌ها موظفند که گزارش فعالیت‌های خود را در هر سال تحصیلی به ستاد و بنیاد شهید و امور ایثارگران استان ارائه نمایند. معاون فرهنگی بنیاد شهید و امور ایثارگران هر استان و دبیر ستاد شاهد و ایثارگر دانشگاه موظفند به ترتیب عملکرد «کانون» را به بنیاد و اداره کل ارائه نمایند.

ماده ۱۴: «کانون» هایی که پیش از ابلاغ این آیین نامه در دانشگاه‌ها فعال بوده‌اند، موظفند ظرف مدت ۲ ماه وضعیت خود را با مفاد این آیین نامه منطبق کنند.

ماده ۱۵: این آیین نامه در یک مقدمه، ۵ فصل، ۱۵ ماده، ۸ تبصره در تاریخ به تصویب ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسید و برای اجرا به کلیه ستادهای شاهد و ایثارگر دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور ابلاغ شد.



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت - خیابان

خوردین - خیابان هرمزان

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: msrt@msrt.ir